



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



 Regione Emilia-Romagna



Comune di Fontevivo
Settore Servizi alla Persona

BANDO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER I LIBRI DI TESTO

Destinato agli studenti iscritti alle scuole secondarie di 1° e 2° grado

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

(L. 448/98 – DPCM 320/99 – DPCM 226/00 – DPCM 211/2006 -L.R. 26/2001 – DGR 1114/2022)

Validità: dal 05 settembre – alle ore 18,00 del 26 ottobre 2022

DESTINATARI

Destinatari del Bando sono:

- gli studenti e studentesse, di età non superiore a 24 anni, ossia nati a partire dal 01/01/1998 frequentanti le scuole secondarie di 1° e 2° del sistema nazionale d'istruzione (statali, private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale);

Il requisito dell'età non si applica agli studenti e studentesse disabili certificati ai sensi della L. 104/1992.

I requisiti necessari sono i seguenti:

1. RESIDENZA

- Studenti **RESIDENTI** nel Comune di Fontevivo e frequentanti scuole collocate in Emilia Romagna;
- Studenti **FREQUENTANTI** la Scuola Secondaria di Primo grado di Fontevivo **NON RESIDENTI** nella Regione Emilia Romagna, a condizione che il Comune di residenza dello studente appartenga ad una Regione che applica il criterio della frequenza;
- Studenti **IMMIGRATI PRIVI DI RESIDENZA** ma domiciliati a Fontevivo al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio.
- Studenti **RESIDENTI** nel Comune di Fontevivo e frequentanti scuole collocate in altra Regione, a condizione che il beneficio non venga cumulato con quello erogato allo stesso titolo, dalla Regione in cui è collocata la scuola;

2. LIMITE ISEE

I richiedenti devono essere in possesso di ATTESTAZIONE ISEE 2022 in corso di validità (con riferimento a ISEE ordinario/per prestazioni agevolate rivolte a minorenni o ISEE corrente) rientrante nelle seguenti due fasce:

- **Fascia 1:** Isee da € 0 a € 10.632,94;
- **Fascia 2:** Isee da € 10.632,95 a € 15.748,78

Il valore dell'ISEE verrà acquisito direttamente dalla Banca dati di INPS, per cui il richiedente dovrà indicare nel modulo di domanda **solamente il Protocollo INPS**.

Qualora, in prossimità della scadenza del presente bando, l'attestazione ISEE non sia ancora disponibile ma sia già stata presentata la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), sarà possibile presentare la domanda di contributo **solo nei gg. 25 e 26 ottobre 2022 fino alle ore 18.00**, indicando i dati di presentazione della DSU (protocollo mittente).

SCANDENZA DEL BANDO

Il periodo di presentazione delle domande, esclusivamente on line è: **a partire dal giorno 5 settembre 2022, fino alle ore 18,00 del giorno 26 ottobre 2022.**

Esclusivamente nei gg. 25 e 26 ottobre 2022,, fino alle ore 18.00, sarà possibile effettuare la domanda utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere presentata, da parte di uno dei genitori o da chi rappresenta il minore oppure dallo studente stesso se maggiorenne. Nel caso la domanda sia presentata da tutore o curatore del minore, il Comune può richiedere la documentazione comprovante lo stato del dichiarante.

La domanda si presenta **ESCLUSIVAMENTE** nella modalità **on-line** utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO e reso disponibile, con relativa guida all'utilizzo, all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it>.

L'accesso all'applicativo ER.GO SCUOLA può essere effettuato unicamente tramite l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di identità digitale) e la CIE (Carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi), ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D. L. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020;

L'utente può essere assistito gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco è pubblicato sul sito <http://scuola.regione.emilia-romagna.it>.

La domanda sarà fatta con esplicito riferimento:

- alla normativa DPR 445/00 e pertanto nella consapevolezza, da parte del richiedente/dichiarante, della decadenza dai benefici conseguiti a seguito a dichiarazioni non veritiere e del fatto che gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- alle disposizioni del presente bando e pertanto con conseguente conoscenza e accettazione, da parte del richiedente/dichiarante, delle disposizioni del bando stesso. Ogni comunicazione e/o richiesta relativa al presente bando sarà effettuata dal Comune all'indirizzo di residenza indicato dal richiedente e/o via mail alla casella di posta elettronica indicata nella domanda stessa. Il Comune riterrà assolto ogni obbligo di comunicazione mediante invio ad uno dei predetti indirizzi.

Per accedere alla compilazione della domanda occorrono:

- una postazione collegata ad internet (PC, TABLET o SMARTPHONE);
- l'identità digitale SPID, la CIE (Carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi);
- l'attestazione ISEE 2022 in corso di validità rientrante nella Fascia 1 o Fascia 2;
- codice fiscale del genitore/rappresentante legale dello studente o studente (se maggiorenne) che compila la domanda e codice fiscale del figlio/a per il quale si presenta la domanda;
- codice IBAN obbligatorio per chi sceglie che il contributo venga pagato con l'accredito diretto su conto corrente intestato al richiedente.

Per informazioni di carattere generale sull'applicativo ER.GO è anche disponibile il Numero Verde 800.955.157 e la mail: formaz@regione.emilia-romagna.it.

Per assistenza tecnica all'applicativo: Help desk Tecnico di ER.GO 051/0510168 mail: dirittostudioscuole@er-go.it

Per informazioni in merito alle posizioni/domande dei richiedenti è possibile contattare anche telefonicamente gli Operatori dello Sportello Sociale del Comune, nei normali orari di apertura degli Uffici al pubblico, ai seguenti numeri: 0521/611919 - 0521/611942.

ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il beneficio verrà riconosciuto ai destinatari in possesso dei requisiti di cui al presente bando.

La definizione degli importi del beneficio sarà effettuata in funzione delle effettive domande, e pertanto in esito alla validazione dei dati degli aventi diritto, con successivo atto della Giunta regionale sulla base delle risorse disponibili e nel rispetto dei seguenti principi:

- soddisfare integralmente le domande ammissibili rientranti nella Fascia ISEE 1;
- valutare l'opportunità, fermo restando quanto al precedente capoverso, di ampliare la platea dei destinatari introducendo una seconda fascia di potenziali beneficiari;

L'importo del beneficio non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta, quindi non essendo più soggetto a rendiconto non sarà necessario autocertificare la spesa né conservare la relativa documentazione (scontrini, ricevute).

Successivamente all'assegnazione delle risorse da parte della Regione al Comune, prende avvio la fase relativa alla concessione.

Il procedimento si conclude con l'adozione della determinazione liquidazione del contributo (durata del procedimento: 60 giorni dall'acquisizione delle risorse assegnate dalla Regione Emilia-Romagna). L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla predetta determinazione di liquidazione, secondo le modalità di pagamento prescelte dal richiedente e indicate nella domanda (pagamento tramite cassa allo sportello del servizio di tesoreria del Comune o tramite accredito in conto corrente).

ESITI

Al termine della fase istruttoria, l'elenco degli **AMMESSI** e **NON AMMESSI** al beneficio saranno pubblicati all'Albo Pretorio telematico del Comune.

Come prevede la normativa sulla privacy, gli elenchi pubblicati non saranno nominativi ma sarà indicato l'identificativo dell'istanza assegnato dall'applicativo ER.GO in sede di presentazione della domanda.

Ai richiedenti **non ammessi** al beneficio verrà trasmessa all'indirizzo di residenza dello studente indicato sul modello di domanda, apposita comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R.

Avverso il diniego potrà essere presentato **ricorso** con le seguenti modalità e termini:

- al TAR entro 60 giorni;

– al Presidente della Repubblica entro 120 giorni
decorrenti dalla conoscenza del diniego stesso.

Qualora lo studente cambiasse residenza successivamente alla data di inoltra della domanda, il richiedente è tenuto a comunicarlo tempestivamente, per iscritto, al Comune di Fontevivo.

Il Comune non si assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CONTROLLI

Ai sensi dell'artt. 43 e 71 del DPR 445/2000, il Comune di Fontevivo effettuerà accurati controlli sia a campione (non inferiore al 5% delle domande ammesse) sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato i contributi.

Il Comune di Fontevivo potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti.

Qualora le dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda presentino delle irregolarità non costituenti falsità, si richiederà la regolarizzazione e/o completamento di tali dichiarazioni.

In caso di dichiarazioni mendaci, fatto salvo quanto previsto dal DPR 445/2000, al capo VI, verrà revocato il contributo e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già erogate.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui il Comune venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679. La relativa "Informativa" è allegata al presente bando (Allegato 1)

RESPONSABILE

Responsabile del procedimento: Daniela Calzi - responsabile del Settore Servizi alla Persona

Fontevivo, li 02.09.2022

SETTORE SERVIZI
ALLA PERSONA
La Responsabile
Daniela Calzi
(documento firmato digitalmente)

Allegato 1)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

 Titolare del trattamento 	Comune di Fontevivo, indirizzo postale P.zza Repubblica n° 1 43010 Fontevivo (PR) TEL 0521/611911 FAX 0521/610331 mail: info@comune.fontevivo.pr.it PECprotocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it
 Responsabile della Protezione Dati (RPD) 	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.fontevivo.pr.it
 Finalità 	La finalità del trattamento dei dati personali raccolti in sede di attuazione dei compiti istituzionali in materia di servizi alla persona è esclusivamente l'erogazione del contributo richiesto.
 Base giuridica 	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).
 Destinatari dei dati personali 	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.
 Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale 	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
 Periodo/criteri di conservazione 	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.
 Diritti dell'Interessato 	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una PEC a protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it
 Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati 	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione 	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.